

**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΧΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ****ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ MANAGER ΚΑΙ EUROFASMA**

Στο τέλος κάθε διαχειριστικής περιόδου γίνονται κάποιες επιπλέον εργασίες από τις καθημερινές, που επιτρέπουν την παράλληλη λειτουργία του προγράμματος σε δύο χρήσεις. Έτσι για να μπορέσετε να ξεκινήσετε την Νέα Χρήση χωρίς όμως να χάσετε την δυνατότητα να δουλεύετε στην προηγούμενη, για να τακτοποιήσετε οποιεσδήποτε εκκρεμότητες που αφορούν αυτήν, θα πρέπει να εκτελέσετε κάποιες εργασίες της ομάδας "*Βοηθητικά Προγράμματα*" με την σειρά που περιγράφονται παρακάτω:

**ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΩΤΗ : ΦΥΛΑΞΗ ΑΡΧΕΙΩΝ*****‘Βοηθητικά – Εργασίες Συντήρησης Αρχείων – Φύλαξη Αρχείων (Backup)’***

Θα κάνετε φύλαξη όλων των αρχείων σας σε δισκέτες που θα κρατήσετε για λόγους ασφαλείας και ιστορίας ,δεδομένων χρήσεων.

**ΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗ : ΑΝΟΙΓΜΑ ΝΕΑΣ ΧΡΗΣΗΣ*****‘Βοηθητικά – Εργασίες Αρχής / Τέλους Χρήσης – Άνοιγμα Νέας Χρήσης’***

Η εργασία αυτή αφ' ενός μεταφέρει τα αρχεία που δουλεύατε μέχρι σήμερα στην Προηγούμενη χρήση, αφ' ετέρου δημιουργεί νέα Αρχεία Λογαριασμών και Αποθήκης στην Νέα-Τρέχουσα Χρήση, τα οποία περιέχουν τους λογαριασμούς και τα είδη με τα οποία συναλλάσσετε με μηδενισμένα υπόλοιπα και χωρίς κινήσεις.

**Αν υπάρχει προηγούμενη χρήση πριν την εργασία ‘ΑΝΟΙΓΜΑ ΝΕΑΣ ΧΡΗΣΗΣ’ θα διαγραφεί μετά την εκτέλεση της εργασίας γιατί το πρόγραμμα μπορεί να βλέπει μόνο δύο (2) χρήσεις.** (Οπότε η φύλαξη των αρχείων της προηγούμενης χρήσης είναι απαραίτητη πριν την εκτέλεση της παρούσας εργασίας).

Μεταφέρονται και τα αρχεία Παραστατικών Πωλήσεων και Παραστατικών Αγορών, Γραμμών Παραστατικών Πωλήσεων και Γραμμών Παραστατικών Αγορών, με το μέγεθος που έχουν στην Προηγούμενη Χρήση με πραγματικές εγγραφές μηδέν (0)και κατελλειμένες όσες είναι οι Προσφορές, Παραγγελίες αν πείτε κατά την εκτέλεση της εργασίας του ‘*Άνοιγματος Χρήσης*’ να μεταφερθούν και αυτές. Αν κατά το άνοιγμα νέας χρήσης ζητηθεί από το πρόγραμμα να μην μεταφερθούν οι παραγγελίες και οι προσφορές τότε δεν **ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥΝΤΑΙ** στη νέα χρήση τα αρχεία των πωλήσεων και αγορών. Αυτή η δυνατότητα υπάρχει για περιπτώσεις που έχετε πρόβλημα με την χωρητικότητα του δίσκου σας.

**Υπενθυμίζεται ότι:** Μπορείτε να αλλάζετε χρήση για να εκτελείτε εργασίες πότε στη μία και πότε στην άλλη, εκτελώντας την εργασία *‘Αλλαγή Χρήσης’* από την ομάδα εργασιών *“Λοιπά”*. Σε ποια χρήση εργαζέσθε κάθε φορά φαίνεται στο κάτω μέρος της οθόνης.

### ***ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΡΙΤΗ : ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΡΧΕΙΩΝ***

***‘Βοηθητικά - Εργασίες Συντήρησης Αρχείων – Δημιουργία’.***

Θα δημιουργήσετε τα αρχεία *‘Κινήσεων Λογαριασμών’*, *‘Κινήσεων Ειδών’* *‘Κινήσεων Ταμειακών στη Νέα Χρήση* καθώς και τα *‘Αρχεία Πωλήσεων’* *‘Αγορών’* και *‘Ενδοδιακινήσεων’* (αν υπάρχει η δυνατότητα των Ενδοδιακινήσεων μεταξύ χώρων από την εφαρμογή) αν κατά την διαδικασία του *‘Ανοίγματος Νέας Χρήσης’* έχετε δηλώσει να μην γίνουν μεταφορές προσφορών και παραγγελιών. Σ' αυτό το σημείο μπορείτε να δουλεύετε παράλληλα στις δύο χρήσεις.

Τέλος προτείνεται να πάρετε (BACKUP) και στις δύο (2) χρήσεις σε καινούργιες δισκέτες.

### ***ΠΡΟΣΟΧΗ : ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΧΕΤΕ MANAGER / ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ Η’***

***MANAGER / ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΔΕΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΟΥΝ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ ΑΡΧΕΙΑ.***

Επίσης πρέπει να τονιστεί το εξής: Αν ανοιχθεί καινούργιο είδος ή λογαριασμός σε κάποια από τις δύο (2) χρήσεις δεν ανοίγεται ταυτόχρονα και στην άλλη χρήση.

### ***ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΤΑΡΤΗ : ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ***

***‘Εργασίες Αρχής/ Τέλους – Μεταφορά Υπολοίπων’***

Οποσδήποτε πρέπει να υπάρχει BACKUP και για τις δύο (2) χρήσεις πριν ξεκινήσει η διαδικασία. Στην Τρέχουσα Χρήση στα *‘Λοιπά Ημερομηνίες Χρήσης’*, στα πεδία *‘Τελευταία Ενημέρωση Γ. Λογιστικής’* και *‘Ημερομηνία Κλεισίματος’* καταχωρείται την τελευταία ημερομηνία της προηγούμενης χρήσης π.χ 31/12/99 .

Εκτελείτε την εργασία αυτή με την οποία δημιουργούνται οι Κινήσεις Υπολοίπων Έναρξης στην Νέα Χρήση όλων των Ειδών και Λογαριασμών.

Ανάλογα με τις μεταφορές υπολοίπων λογαριασμών ή ειδών που θέλετε να εκτελέσετε δηλώνετε *‘Ν’* ή *‘Ο’* στις ακόλουθες ερωτήσεις:

‘Μεταφορά Υπολοίπων Λογαριασμών (N/O) :’

**‘Μεταφορά Υπολοίπων Ειδών Αποθήκης (N/O) :’**

Δίδεται δηλαδή η δυνατότητα από την εφαρμογή της μεταφοράς υπολοίπων μόνο των λογαριασμών ή μόνο των ειδών ανάλογα με την απάντηση που έχει δοθεί από τον χειριστή στις παραπάνω ερωτήσεις.

Ακολουθούν οι ερωτήσεις :

‘Μεταφορά Υπολοίπων Ποσοτήτων (N/O):’

**‘Μεταφορά Υπολοίπων Αξιών (N/O) :’**

**‘Θέλετε Κοινό Παραστατικό:’**

Δίδεται λοιπόν από την εφαρμογή η δυνατότητα για μεταφορά των υπολοίπων πρώτα των ποσοτήτων και κάποια στιγμή αργότερα των αξιών καθότι υπάρχει αυτή η δυνατότητα και από πλευράς Κ.Β.Σ. ή και των ποσοτήτων και των αξιών ταυτόχρονα .Στην ερώτηση για κοινό παραστατικό δίνεται την επιλογή (N) εάν θέλετε με ένα παραστατικό να μεταφερθούν οι ποσότητες και οι αξίες των χρεωστικών ή πιστωτικών υπολοίπων των ειδών ή θέλετε ξεχωριστό παραστατικό για την μεταφορά ποσοτήτων των ειδών και ξεχωριστό για την μεταφορά της αξίας.

**Σημείωση :** Τα παραστατικά πρέπει να έχουν οριστεί στον πίνακα 21.

Τα προτεινόμενα παραστατικά στον πίνακα 21 είναι ορισμένα να ενημερώνουν και ποσότητα και αξία με κωδικούς ένα (1) και δύο (2) για ‘χρεωστικά’ και ‘πιστωτικά υπόλοιπα’ αποθήκης αντίστοιχα. Εάν στην ερώτηση για κοινό παραστατικό δηλώσετε την τιμή ‘Ο’ θα πρέπει να δημιουργήσετε ξεχωριστό παραστατικό για τις ποσότητες και ξεχωριστό για τις αξίες τόσο για την μεταφορά των χρεωστικών υπολοίπων όσο και για την μεταφορά των πιστωτικών.

Στην ερώτηση **‘Μεταφορά Χρεώσεων /Πιστώσεων αντί Υπολοίπων (Υπερ12μηνη Χρήση) (N/O)’**

Δίνεται N(αι) αν επιθυμείτε να μεταφερθούν τα ποσά Χρεώσεων /Πιστώσεων (Υπερ12μηνη χρήση) και O(χι) εάν θέλετε να μεταφερθούν μόνο τα Υπόλοιπα των Ειδών και των Λογαριασμών.

Το πρόγραμμα ελέγχει την χωρητικότητα των αρχείων και βγάζει αντίστοιχα μηνύματα σε

περίπτωση που δεν επαρκεί ο χώρος για να γίνουν όλες οι εγγραφές. Αν παρουσιαστεί τέτοιο μήνυμα αυτό που θα πρέπει να γίνει είναι η αλλαγή μεγέθους του αρχείου και να εκτελεστεί πάλι η εργασία μεταφοράς υπολοίπων. Για είδη ή λογαριασμούς που υπάρχουν στην προηγούμενη χρήση αλλά όχι στην τρέχουσα το πρόγραμμα εμφανίζει σχετικά μηνύματα και με 'ENTER'

συνεχίζει την διαδικασία. Τα βοηθητικά είδη (στο αρχείο ειδών το πεδίο 'ΤΥΠΟΣ' διαφορετικό από το μηδέν) δεν μεταφέρονται. Αν για κάποιο λόγο θέλετε να γίνεται μεταφορά και αυτών των ειδών απλά θα πρέπει να αλλάξετε το πεδίο ΤΥΠΟΣ στο αρχείο ειδών πριν εκτελέσετε την εργασία.

### ***ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕΜΠΤΗ : ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΝ***

#### ***‘Βοηθητικά Εργασίες Αρχής/ Τέλους Χρήσης – Μεταφορά Ανοικτών Κινήσεων’***

Με τον όρο ανοικτές κινήσεις εννοούμε χρεωστικές ή πιστωτικές κινήσεις λογαριασμών που δεν είναι αντιστοιχισμένες για όσους λογαριασμούς έχουν στο πεδίο 'ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗΣΗ' 'N'. Αυτή η εργασία μεταφέρει αυτόματα τις Ανοικτές Κινήσεις της Προηγούμενης Χρήσης, στο Αρχείο 'Κινήσεων Λογαριασμών' της Νέας - Τρέχουσας Χρήσης για μελλοντική αντιστοίχιση με τα Νέα Παραστατικά.

Αμα εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία δεν μπορείτε στην προηγούμενη χρήση να μεταβάλλετε ή να διαγράψετε ανοικτή κίνηση .

***Σημείωση:*** Στα προγράμματα MANAGER θα εκτελέσετε την εργασία αυτή μόνο αν έχετε το κύκλωμα χρηματοοικονομικής παρακολούθησης πελατών.

***ΟΤΑΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ, ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΝΗΜΕΡΩΝΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΠΕΔΙΑ ΤΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΕΙΔΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΟΤΙ ΕΓΙΝΕ Η ΜΕΤΑΦΟΡΑ. ΑΥΤΟ ΕΧΕΙ ΣΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΝΑ ΜΗΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΠΑΛΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΕΙΔΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΕΙ ΟΤΙ ΕΓΙΝΕ ΜΕΤΑΦΟΡΑ. ΕΚ ΝΕΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΤΡΕΠΕΙ Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΕΙΔΗ, ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ, ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΥΠΗΡΧΑΝ ΣΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ.***

***ΠΡΟΣΟΧΗ :*** Στην περίπτωση που έχετε MANAGER / ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ η MANAGER / ΤΑΜΕΙΑΚΗ η παραπάνω δυνατότητα Μεταφοράς Ανοικτών Κινήσεων δεν υφίσταται

**Μπορείτε να εκτυπώσετε την σελίδα πατώντας το εικονίδιο με τον εκτυπωτή στο Toolbar του internet explorer**

---